

Zmluva o poskytnutí poradenských služieb a odborných konzultácií v oblasti verejného obstarávania

uzavretá podľa §269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

medzi:

Verejným obstarávateľom - Objednávateľom - ďalej len „objednávateľ“:

Obchodné meno/názov	Obec Slanské Nové Mesto
Sídlo:	044 16, Slanské Nové Mesto 54
Štatutárny zástupca:	Milan Diheneščík
Kontaktné osoby :	Milan Diheneščík
IČO:	00324744
DIČ:	2021245028
Bankové spojenie/číslo účtu:	VÚB Košice, 15121542/0200
Tel/fax:	055/6968518
e-mail:	slanome@stonline.sk
www:	

a

poskytovateľom poradenských služieb

- ďalej len „poskytovateľ“ a spolu s objednávateľom ďalej len „zmluvné strany“

Obchodné meno/Názov	MARBU s. r. o.
Sídlo:	Bratislavská 1617/27, 040 01 Košice
Štatutárny zástupca:	JUDr. Marta Budišová, konateľ
Kontaktné osoby: Tel.: e-mail:	JUDr. Marta Budišová +421 905 490 863, marbuVO1@gmail.com Ing. František Viktorius +421 907 928 596 frantisek.viktoriusVO@gmail.com
IČO:	47 403 047
DIČ DIČ DPH:	2023880408 SK2023880408
Bankové spojenie/ č. účtu, IBAN :	Tatra banka / SK43 1100 0000 0029 2990 0250
Tel/fax:	+421 905 490 863

v nasledovnom znení:

Článok I. Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť objednávateľovi poradenské služby vo verejnom obstarávaní podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“), ktoré budú poskytovateľom poskytované v dobe:

od 01.09. 2016 do 31. 08. 2017

v rozsahu podľa bodu 2. tohto článku zmluvy a podľa osobitných potrieb a požiadaviek objednávateľa, za čo sa objednávateľ zaväzuje poskytovateľovi zaplatiť dohodnutú odmenu.

2. V zmysle tejto zmluvy sa poskytovateľ zaväzuje objednávateľovi poskytovať služby v nasledovnom rozsahu:
 - a) Komplexné odborné poradenstvo vo verejnom obstarávaní pri zadávaní zákaziek za dodržania zákona o verejnom obstarávaní, účinného od 18. 04. 2016 ktoré spočíva hlavne v poradenstve pri:
 - zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou a zabezpečenie realizácie procesu a postupu ich zadávania a zadania,
 - vypracovaní plánu a harmonogramu verejného obstarávania,
 - vyhotovení analýzy a spracovaní nových alebo aktualizovaných interných predpisov súvisiacich so zadávaním zákaziek podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, a v súlade s ostatnými právnymi predpismi a všeobecne záväznými predpismi a podľa prevádzkových potrieb objednávateľa,
 - zabezpečovaní komunikácie s Úradom pre verejné obstarávanie, uchádzačmi, záujemcami a účastníkmi verejného obstarávania,
 - zabezpečovaní všetkých povinností súvisiacich so zverejňovaním a poskytovaním všetkých údajov a informácií v postupoch zadávania zákaziek podľa platného zákona o verejnom obstarávaní,
 - oboznamovaní so zmenami v legislatíve v oblasti verejného obstarávania a v aplikačnej praxi zákona o verejnom obstarávaní,
 - inej nešpecifikovanej poradenskej činnosti súvisiacej s verejným obstarávaním podľa požiadaviek verejného obstarávateľa.
 - b) Komplexné odborné poradenstvo a účasť na realizácii zadávania zákaziek vo verejnom obstarávaní pri zadávaní:
 - nadlimitných zákaziek,
 - podlimitných zákaziek nie bežne dostupných na trhu
 - podlimitných zákaziek bežne dostupných na trhu s využitím elektronického trhu,**vždy však výhradne len na základe osobitnej objednávky a požiadavky objednávateľa, doručenej alebo preukázateľne potvrdenej objednávateľom poskytovateľovi emailom, telefonicky alebo písomne v listinnej forme.**

3. Poskytovanie poradenských služieb, poskytovaných priebežne mesačne podľa bodu 2. písm. a) tohto článku pozostáva minimálne z týchto činností:
 - poskytovanie odborných konzultácií osobne v sídle objednávateľa, podľa aktuálnych potrieb objednávateľa,
 - poskytovanie odborných konzultácií elektronicky alebo telefonicky,
 - spracovanie analýz a návrhov interných predpisov súvisiacich s verejným obstarávaním, zabezpečenie ich aktualizácie v určenom primeranom termíne, zohľadňujúcim rozsah a zložitosť spracovania dokumentu,
 - spracovanie plánu verejného obstarávania, harmonogram verejného obstarávania,
 - poradenstvo pri výbere zákonného a najefektívnejšieho postupu zadávania zákaziek,
 - poradenstvo a realizácia zadávania zákaziek podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní – zadávaní zákaziek s nízkymi hodnotami
 - spracovanie podkladov a dokumentov potrebných pre komunikáciu z Úradom pre verejné obstarávanie a účastníkmi verejného obstarávania,
 - zabezpečenie dokumentov z verejného obstarávania určených pre archiváciu podľa zákona o verejnom obstarávaní,
 - poradenstvo pri zabezpečovaní iných činnosti spojených s plnením povinnosti verejného obstarávateľa podľa zákona o verejnom obstarávaní.
4. Pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou bude poskytovateľ postupovať podľa požiadaviek objednávateľa a určených pokynov a uskutoční len také procesné úkony, ktoré vopred konzultoval s objednávateľom a na ktoré mu bol objednávateľom daný písomný súhlas.
5. Poradenské služby podľa bodu 2. písm. b) tohto článku bude poskytovateľ objednávateľovi poskytovať výhradne na základe osobitnej objednávky objednávateľa a budú pozostávať minimálne z týchto činností a úkonov:
 - poskytovanie poradenstva a odborných konzultácií pri výbere postupu zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky,
 - spracovanie časového harmonogramu príslušného procesu verejného obstarávania zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky,
 - poskytovanie poradenstva a osobných odborných konzultácií pri zadávaní nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky,
 - zadávanie – realizácia nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky so všetkými procesnými úkonmi a so spracovaním dokladov a dokumentov súvisiacich so zadávaním zákazky, všetko podľa ustanovení zákona o verejnom obstarávaní, pričom všetky úkony budú zabezpečované po odsúhlasení objednávateľom.

Článok II. Doba platnosti zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to

01. 09. 2016 do 31. 08. 2017

V prípade zadania osobitne objednanej zákazky podľa článku I. bod 2. písm. b) tejto zmluvy (ďalej len „osobitná zákazka“) je určujúci dátum zadania. V prípade ak osobitná zákazka bola objednávateľom zadaná do 31. 12. 2017 a ukončenie osobitnej zákazky

nastane po 31. 12. 2017, postupujú zmluvné strany pri plnení svojich zmluvných záväzkov v zmysle tejto zmluvy.

2. Platnosť zmluvy môžu zmluvné strany ukončiť dohodou alebo výpoveďou. Dohoda o ukončení platnosti zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť podpísaná oboma zmluvnými stranami.
3. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená aj bez uvedenia dôvodu písomne zmluvu vypovedať. Výpovedná lehota je jeden kalendárny mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci doručenia písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
4. V prípade ak dôjde k vypovedaniu zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou objednávateľ zaplatí poskytovateľovi cenu za poskytnuté služby za obdobie až do uplynutia výpovednej lehoty a ukončenia zmluvy výpoveďou, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Článok III.

Cena za poskytované služby

1. Zmluvné strany sa dohodli, že za služby, ktoré sú poskytované v rozsahu podľa článku I. bod 2. písm. a) tejto zmluvy, sa zaväzuje objednávateľ poskytovateľovi zaplatiť dohodnutú **paušálnu cenu** vo výške **120,- EUR (slovom: jednostodvadsať eur) za každý mesiac poskytovania služieb**. Cena za poskytovanie služby je stanovená ako cena celkom, vrátane DPH.
2. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že za
 - a) poradenské služby spojené so zabezpečením zadávania jednej nadlimitnej zákazky zaplatí objednávateľ poskytovateľovi sumu vo výške **2 000,- EUR (slovom: dvetisíc eur)**, táto cena je stanovená ako cena celkom vrátane DPH
 - b) poradenské služby spojené so zabezpečením zadávania jednej podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska zaplatí objednávateľ poskytovateľovi sumu vo výške **1.300,- EUR (slovom: tisíc tristo eur)**, táto cena je stanovená ako cena celkom vrátane DPH.
 - c) poradenské služby spojené so zabezpečením zadávania jednej podlimitnej zákazky predmetov bežne dostupných na trhu s využitím elektronického trhoviska zaplatí objednávateľ poskytovateľovi sumu vo výške **35 eur,- EUR (slovom: tridsaťpäť eur) pri zadávaní podlimitnej zákazky bežne dostupnej na trhu s PHZ do 30 000 eur a 45 eur,- (slovom: štyridsaťpäť eur) pri zadávaní podlimitnej zákazky bežne dostupnej na trhu s PHZ nad 30 000 eur**, dané ceny sú určené ako ceny celkom vrátane DPH.
3. Cena nezahŕňa súdne, administratívne alebo iné poplatky, ktoré vzniknú pri zabezpečovaní zadávania zákaziek, ak na ich zadávanie bude nevyhnutné predmetné náklady vynaložiť. Ostatné bežné náklady súvisiace s riadnym plnením predmetu zmluvy sú už zahrnuté v cene.
4. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť dohodnutú odplatu za mesačne poskytované poradenstvo podľa článku I. bod 2. tejto zmluvy vo výške určenej v bode 2. tohto článku, pravidelne, a to na základe doručenej faktúry, ktorá bude vystavená a doručená vždy **do**

16 dňa nasledujúceho mesiaca po uplynutí mesiaca v ktorom boli poskytované poradenské služby.

Za poskytnutie poradenskej služby pri zadávaní zákaziek podľa článku I. bod 2. písm. b) tejto zmluvy objednávateľ zaplatí dohodnutú odplatu v troch splátkach“:

- 50 % z dohodnutej odplaty pre daný postup zadávania nadlimitnej/podlimitnej zákazky po podpísaní a odsúhlasení súťažných podkladov a odoslani oznámenia o vyhlásení príslušného postupu do vetníka verejného obstarávania,
- 40 % z dohodnutej odplaty pre daný postup zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky po odslaní oznámenia o výsledku verejného obstarávania uchádzačom, prípadne oznámenia o zrušení daného postupu zadávania zákazky ku ktorému došlo na základe príslušného ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, na základe rozhodnutia objednávateľa alebo z iných dôvodov, ,
- 10 % z dohodnutej odplaty po ukončení postupu verejného obstarávania a oznámení jeho ukončenia ktorýmkoľvek zákonným spôsobom a odovzdaním kompletnej dokumentácie z postupu zadávania predmetnej zákazky objednávateľovi

pokiaľ sa zmluvné strany na forme úhrady nedohodnú inak.

5. Za poskytnutie poradenských služieb pri zadávaní zákaziek podľa článku I. bod 2. písm. c) tejto zmluvy objednávateľ zaplatí dohodnutú odplatu jednorázovo a to po uplynutí príslušného mesiaca v ktorom sa daná služba – zabezpečenie zadávania podlimitnej zákazky bežne dostupnej na trhu s využitím elektronického trhoviska uskutočnila, pokiaľ sa nedohodne inak
6. Faktúry sú splatné do 30 (slovom: tridsať) kalendárnych dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi. Ak faktúra nemá všetky náležitosti daňového dokladu podľa platných právnych predpisov, objednávateľ chybnú faktúru vráti poskytovateľovi a lehota omeškania s platbou neplynie. Nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť až po jej novom/opätovnom doručení objednávateľovi.

**Článok IV
Osobitné ustanovenia**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby špecifikované v článku I. tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, v súlade s podmienkami tejto zmluvy a požiadavkami a pokynmi objednávateľa (pokiaľ nie sú v rozpore s právnymi predpismi) a v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, so zohľadnením aplikačnej praxe Úradu pre verejné obstarávanie a inými právnymi predpismi
2. Objednávateľ sa zaväzuje v priebehu plnenia predmetu zákazky poskytnúť poskytovateľovi potrebnú a nevyhnutnú súčinnosť, poskytovateľ mu relevantné informácie a v dostatočnej lehote sa vyjadrovať a odsúhlasovať úkony a dokumenty viažuce sa k výkonom poskytovateľa tak, aby nedochádzalo k omeškaniu v procesoch verejného obstarávania.

3. Poskytovateľ predmetu zmluvy – poradenských služieb, nezodpovedá iba za tie škody a nedodržania zákonných lehôt, ktoré vznikli v dôsledku neposkytnutia potrebnej a nevyhnutnej súčinnosti objednávateľa alebo jeho nesprávnym konaním aj napriek odbornému usmerneniu poskytovateľa.

Článok V. Mlčanlivosť

Každá zo zmluvných strán je povinná zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, o ktorých sa dozvedela počas plnenia predmetu tejto zmluvy a ktoré sú dôverné alebo predmetom obchodného tajomstva. Táto povinnosť mlčanlivosti sa nevzťahuje na informácie, ktorých zverejnenie si vyžaduje iný právny predpis alebo ktoré sú všeobecne známe, alebo ktoré už boli zverejnené.

Článok VI. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť podľa ust. § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
2. Zmluvu je možné meniť len uzavretím písomných dodatkov na základe vzájomného súhlasu oboch zmluvných strán.
3. Zmluva je vyhotovená v štyroch originálnych vyhotoveniach – rovnopisoch, z ktorých dve vyhotovenia obdrží objednávateľ a dve vyhotovenia obdrží poskytovateľ.
4. Osoby podpisujúce zmluvu vyhlasujú, že sú oprávnené konať v mene zmluvných strán.
5. Ak niektoré ustanovenia zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné a/alebo účinné alebo neskôr stratia platnosť a/alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť a/alebo účinnosť ostatných ustanovení zmluvy. Namiesto neplatných a/alebo neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
6. Zmluva je záväzná aj pre právnych nástupcov zmluvných strán.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť doručiť písomnosť podľa zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia písomnosti alebo odmietnutím túto písomnosť prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti doručovaná zásielka ako nedoručená alebo nedoručiteľná (resp. adresát neznámy), považuje sa takáto zásielka za doručenú dňom vrátenia tejto zásielky odosielajúcej osobe; pre doručovanie je rozhodné sídlo zapísané v obchodnom registri, alebo inom príslušnom registri.

ZMLUVNÉ STRANY VYHLASUJÚ, že zmluvu neuzatvorili v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Ďalej vyhlasujú, že si text zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, čo potvrdzujú oprávnené osoby zmluvných strán svojimi vlastnoručnými podpismi.

Za Objednávateľa: Milan Diheneščík, starosta obce Slanské Nové Mesto

V Slanskom Novom Meste, dňa 22.08.2016

Za poskytovateľa: **JUDr. Marta Budišová**, konateľka spoločnosti MARBU s. r. o.

V Košiciach, dňa